

持出禁止

# JISA会議室 利用マニュアル

令和8年3月版

# JISA会議室の概要

利用可能時間	： 平日10～17時
利用日	： 月～金
対象	： コミュニティ会員限定
コピー機	： なし
飲食	： 可 ※ごみは各自お持ち帰りください。
設備	： 無料WiFi(ポート制限有)・電源・各室モニター 又はプロジェクターとスクリーン (HDMI・VGA)

※会議室のレイアウト変更・配布資料準備は、各自で行ってください。

※退室時、元のレイアウトに戻しておいてください。

※直前での申請は、ご希望に添えない場合がございます。

1ヵ月～2週間前までを目安にご申請ください。

※会議室へは予約した時間の10分前から入室できます。

時間までは、コワーキングスペースでお待ちいただけます。

受付から事務局スタッフに電話する必要はありません。到着後そのままご入場ください。

# ①入室したら

## ・看板・文房具セット・設備のご案内

### ■看板

コミュニティの看板は事務局がご用意致します。  
入室時には入口に掲示されている状態にしておきます。  
お帰りの際は、そのまま退室していただいて問題ございません。

### ■文房具セット／設備のご案内

各部屋に文房具セットが置いてあります。  
設備は全てご自由にお使いいただけます。  
上記以外で必要なものがある場合は、  
事前にご連絡を頂きますよう、お願い致します。  
(貸出不可の場合もございます)

### ■持ち込み飲食可（ごみはお持ち帰りください）

# 【会議室1】

壁に付箋を貼る  
ことができます

## コード類

HDMI・VGAのコード  
がモニターのうしろ  
に束ねられています。

モニター

## 文房具セット

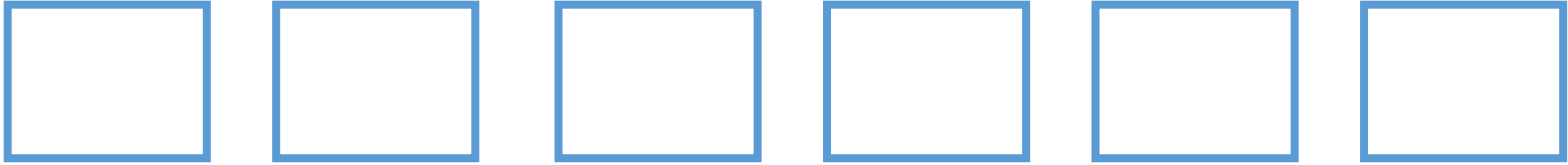
モニター下のスペースに置いて  
ある箱です。

## 電源

4本ある各長机の下にあります。



モニタ



出入口

# 【会議室2】

## プロジェクタ

リモコンは奥扉の横に設置してある棚の引き出しの中です。

## スクリーン

普段は収納してあります。利用の際は、壁に立てかけてある専用の棒で引っ張り出します。

## 文房具セット ケーブル類

部屋右奥にある扉の横に設置してある、袖机の引き出しに入っています。  
(この辺りにあります)

壁に付箋を貼ることが出来ます

## コード挿し口

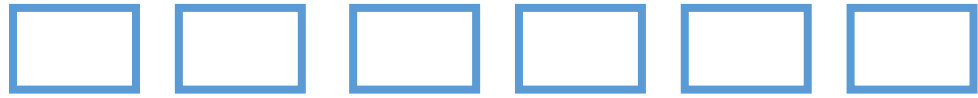
HDMI・VGAのコードの挿し口は床にあります。

## 電源

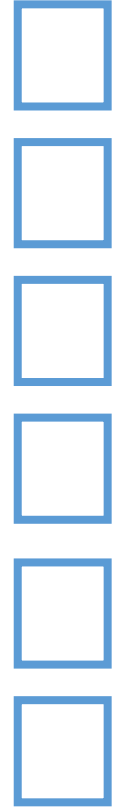
各長机の下にあります。



袖机

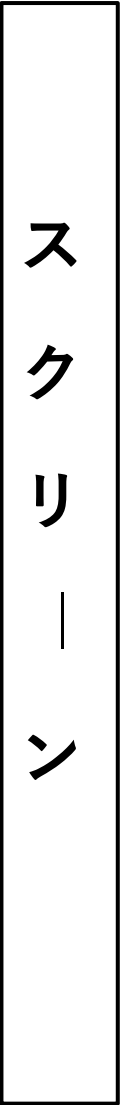


会議室2



出入口

出入口



スクリーン

# 【会議室3】

## プロジェクタ

リモコンは演台の上に置いてあります。

## スクリーン

普段は収納してあります。利用の際は、壁に立てかけてある専用の棒で引っ張り出します。

## 文房具セット

部屋には行って右手側にある司会者用演台の上に置いてあります。（プロジェクタのリモコンも同様）

## 電源

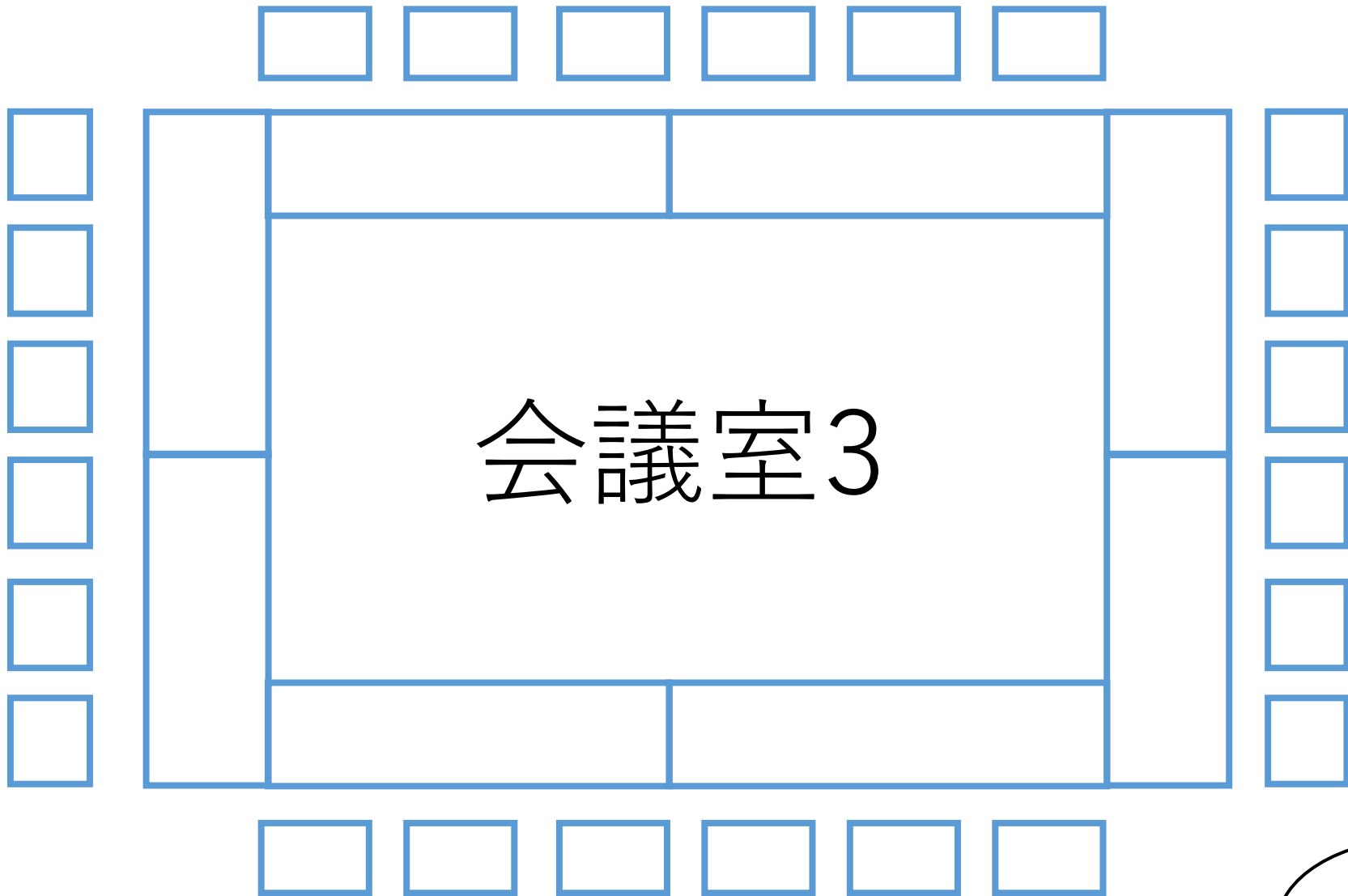
各長机の下にあります。

## コード挿し口 ケーブル類

HDMI・VGAのコード挿し口は音響設備内にあります（詳細は次項）。ケーブル類は手前の箱の中です。

壁に付箋を貼ることが出来ます





出入口

箱

演台  
音響設備

スクリーン

# 【会議室3・補足】

プロジェクタを利用する場合にのみ操作が必要です。  
コードの挿し口以外は原則触れないようお願いいたします。

「4」が  
光っている  
ことを確認



**コード挿し口**  
HDMI・VGAの挿し口はこちらです。

**ケーブル類**  
各種ケーブルは、このキャスター付きの箱に入っています。



# 《スクリーンの出し方※会議室2、3》

音響設備について、通常の会合では原則利用出来ません。利用を希望する場合は事務局スタッフにお声がけください。

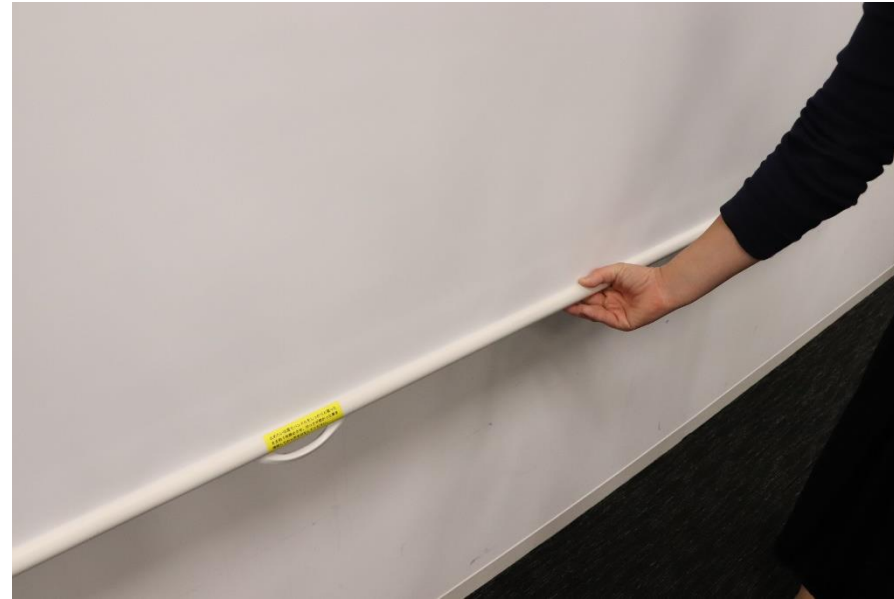
①スクリーンを下ろす。



壁にある専用の棒を使って、スクリーンを引き下ろしてください。  
手の届く位置まできたら、手で引っ張って頂いて構いません。

※棒を使うときは周りにご注意下さい！

②スクリーンを固定する。



ちょうど良い位置まで引き下ろしたら、3秒ほど制止してください。その場所でスクリーンが固定されます。

※引っ張りすぎないようにご注意ください！

片付けるときは、スクリーンを1度下に引き下げると、自動的に巻き取られていきます。

## ②退室するとき

ご利用ありがとうございました。

- 机・椅子のレイアウトは元の位置に戻した。
- 文房具セットを指定の位置に戻した。
- 使ったコード・ケーブル類は、束ねて元の位置に戻した。
- モニター、プロジェクタの電源を切った。
- ゴミを片付けた。

上記項目をご確認の上、そのままご退出ください。

何か困ったことや、緊急事態等があった場合は、  
JISA事務局（総務部、コミュニティ担当）  
までお知らせ下さい。