

日 程 表 (JISA カナダ視察)

	月日曜	発着地 / 滞在地名	現地時間	交通機関名	摘要	食事
1	2017年 10月9日 (月)	東京(羽田)発 トロント着 ウォータールー 着	17:40 16:45 夕刻 夜	AC-006 専用バス	羽田/トロント<所要;12時間5分> 《日付変更線通過》 入国審査 ウォータールーへ ホテルへ (ウォータールー泊)	機内 機内 夕:○
2	10月10日 (火)	ウォータールー	終日	専用バス	◎先端テクノロジー企業等視察 (視察企業案) ・OpenText (非構造化データを含む大量データ向けAI技術) ・BlackBerry (Enterprise of Things 実現のセキュリティ技術) ・Descartes Systems Group (最新ICTによる物流の最適化) など (ウォータールー泊)	朝:○ 昼:○ 夕:○
3	10月11日 (水)	ウォータールー ウォータールー 発 トロント着	終日 夕刻 夜	専用バス 専用バス	◎テクノロジー企業等視察 (視察先案) ・ウォータールー大学 量子コンピュータ研究所 ・ICTスタートアッププログラム実行センター 等 トロントへ ホテルへ (トロント泊)	朝:○ 昼:○ 夕:○
4	10月12日 (木)	トロント	終日	専用バス	◎テクノロジー企業等視察 (視察先案) ・カナダ外務国際貿易省トロント事務所 ・Nuco (ブロックチェーンの産業分野への応用) ・Canada Health Infoway / MaRS Health (医療ICTベンチャー) ・カナダIT協会 ITAC など (トロント泊)	朝:○ 昼:○ 夕:○
5	10月13日 (金)	トロント	終日	専用バス	◎テクノロジー企業等視察 ◎トロント市内視察 (トロント泊)	朝:○ 昼:○ 夕:○
6	10月14日 (土)	トロント発	午前 13:40	専用バス AC-005	空港へ トロント/羽田<所要;12時間55分> (機中泊)	朝:○ 機内
7	10月15日 (日)	東京(羽田)着	15:35		通関後、空港にて解散	機内

※利用予定航空会社: AC... エアカナダ、など

※発着日時及び交通機関等は変更になることがあります。

○印は旅行代金に含まれる食事の予定です。

* 視察先は調整中ですので変更になる可能性があります。

ご旅行条件書（海外受注型企画旅行用）

一般社団法人 情報サービス産業協会 御中

提出日：平成29年7月5日
近畿日本ツーリスト株式会社
ECC 営業本部 第1 営業支店
観光庁長官登録旅行業 1944 号
(一社)日本旅行業協会正会員
東京都千代田区神田和泉町1-13
住友商事神田和泉町ビル14階
TEL：03-6891-9301
支店長：時田 毅
総合旅行業務取扱管理者：白山秀一
次 長：田村一浩

1. 団体の名称、人員、旅行期間、旅行日程等

団体名	J I S A カナダ視察
申込人員	8名様の場合、下記旅行代金となります。
旅行期間	2017年10月9日(月)～10月15日(日) 7日間
旅行日程	別紙「日程表」をご参照ください。
旅行代金 お一人当たり	エアーカナダ利用 ￥495,000- (エコノミークラス) ※上記料金は、1人1室利用にて見積算出しております。
	※旅行日程、航空会社、ホテルに関して、上記以外のご手配を希望の方は、弊社担当迄お問合せ下さい。

2. 旅行代金に含まれるもの

- ◆航空運賃：別紙日程表に明示した区間の航空運賃（エアーカナダ利用予定）
- ◆宿泊料金：別紙日程表に明示した滞在地の宿泊料金、税・サービス料金（1名1室利用）
※利用予定ホテル；デラックスクラス
- ◆食事料金：別紙日程表に明示した食事料金、税・サービス料金
（朝5回、昼4回、夕5回、機内食はこの回数に含まれません）
- ◆交通機関料金：別紙日程表に明示した交通機関料金
- ◆現地ガイド料金：別紙日程表に明示した現地ガイド料金
- ◆航空手荷物運搬料金：お1人様1個（23kg以内）
- ◆団体行動中のチップ及び税・サービス料金
- ◆成田空港施設使用料：
- ◆空港税・航空保険料：
- ◆燃油サーチャージ：
- ◆各種手続き関連等：ガイドブック、旅のしおりなど

3. 旅行代金に含まれないもの

- ◆渡航手続諸経費：旅券・査証の取得料金、予防接種料金、渡航手続取扱料金等
- ◆超過手荷物料金：航空会社規定重量を超える分に対する追加料金
- ◆個人的性質の費用：電話・インターネット利用料、クリーニング代、冷蔵庫代、追加飲食費用等
- ◆日本国内の交通費・宿泊費

4. 旅行代金のお支払い

お支払い期限までに下記の金融機関に振込み手続きをお願い致します。

申 込 金： _____ 円 お支払日： 平成 年 月 日

※ご旅行代金の20%を契約締結日より10日以内にお振込をお願い致します。

旅行代金の残額： 495,000円 お支払日： 平成28年 9月 30日

※ご旅行代金の80%を旅行出発日の10日前までにお振込をお願い致します。

振込金融機関名： 三井住友 銀行 関東第一 支店

口 座 名： 近畿日本ツーリスト株式会社

口 座 番 号： 普通 預金口座 NO. 5669595

5. 契約の解除又は参加人員の変更に伴う一部人員に係る契約の解除

- 1) お申込後、お客様からの都合により旅行契約の解除、又は参加人員の変更に伴う一部人員に係る契約の解除をされる場合には、以下の料金を申し受けます。

解除の時期	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日より前	企画書面記載の企画料金の額
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目から3日目までの取消	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日以降旅行開始までの取消	旅行代金の50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金全額

- 2) 航空機や本邦出国時および帰国時に船舶を利用する場合は、上記の表によらず、別途ご案内する表によります。
- 3) お客様が当社所定の日までに旅行代金を支払わない場合は、当該期日の翌日にお客様が契約を解除したものとみなします。この場合、お客様は当社に対し前項の企画料金又は取消料に相当する違約金を申し受けます。

6. 旅行条件の算出基準日

この旅行条件は、平成29年 7月 5日現在の運賃・料金を基準としています。

※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。

このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。